

Утверждено

Директор ООО «Авирайф»

Дриго В.А.



Політыка канфідэнцыяльнасці

Політыка абшчэства с абранічэнной адзасцвасеннасцю «Авірайф» в атношенні абрабoткi персанальных данньх

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая Политика общества с ограниченной ответственностью «Авирайф» в отношении обработки персональных данных (далее — Политика) разработана в соответствии с законодательством Республики Беларусь о защите персональных данных.
- 1.2. Настоящая Политика определяет деятельность ООО «Авирайф» в отношении обработки персональных данных, направлена на обеспечение защиты персональных данных, прав и свобод физических лиц при обработке персональных данных.
- 1.3. ООО «Авирайф» является оператором персональных данных, обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь, в том числе с Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных» (далее — Закон — Оператор).
- 1.4. Политика предназначена для ознакомления субъектов персональных данных — физических лиц, в отношении которых осуществляется обработка персональных данных, а именно:
 - 1.4.1. пользователей сайта www.rizmasinema.by;
 - 1.4.2. посетителей-зрителей Кинотеатра «Rizma Sinema» при приобретении товаров, услуг или иных программ по адресу: 220107, г. Минск, ТЦ «Rizma», Партизанский пр-т, д. 79, пом. 18, 3 этаж.
 - 1.4.3. лиц, подавших заявку о трудоустройстве, прохождении стажировки, практики, ведения кадрового резерва;
 - 1.4.4. лиц, направивших обращение в адрес ООО «Авирайф».

1.5. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных, осуществляемые с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

1.6. Персональные данные могут предоставляться Оператору как в письменном виде на бумажном носителе, так и в электронном виде, любым доступным способом, в том числе, но не ограничиваясь: проставляя отметку в поле интернет-ресурса/сервиса/системы (ресурса) ООО «Авирайф» «Я ознакомлен с Политикой и согласен с ее условиями», со ссылкой на Политику.

Передавая Оператору персональные данные, в том числе посредством интернет-ресурсов ООО «Авирайф», субъект персональных данных подтверждает свое согласие на обработку его персональных данных на условиях, изложенных в Политике, и подтверждает, что ознакомлен с Политикой и согласен с ее условиями.

1.7. Обработка персональных данных Оператором основывается на принципах законности, уважения прав и интересов физических лиц, неприкосновенности их частной жизни.

1.8. Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора: www.rizmasinema.by, а также размещается в свободном доступе в кинотеатр «Rizma Sinema», расположенном по адресу: 220107, г. Минск, ТЦ «Rizma», Партизанский пр-т, д. 79, пом. 18, 3 этаж.

1.9. Понятия, содержащиеся в ст. 1 Закона о персональных данных, используются в настоящей Политике с аналогичным значением.

1.10. Оператор не контролирует и не несет ответственности за сайты третьих лиц, на которые субъект персональных данных может перейти по ссылкам, доступным на интернет-ресурсах/сервисах/системах (ресурсах) Оператора.

2. Цели обработки персональных данных

2.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<p>Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров с Организацией</p>	<p>1. В случае заключения договора в простой письменной форме с физическим лицом — ФИО, паспортные данные, адрес регистрации (проживания), адрес электронной почты (при необходимости), номер телефона (при необходимости).</p> <p>2. В случае заключения договора в простой письменной форме с юридическим лицом — реквизиты юридического лица, должность лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости).</p> <p>3. В случае заключения публичного договора оказания услуг (публичный договор офферты): адрес электронной почты, номер телефона.</p>	<p>1. В случае заключения договора с физическим лицом — обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона)</p> <p>2. В случае заключения договора с юридическим лицом — обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами</p>	<p>3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась — 10 лет после окончания срока действия договора</p> <p>П. 70 Перечня типовых документов, утвержденных Постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 № 140</p>
<p>Для осуществления видеонаблюдения в кинотеатрах «Різіма Сінема», расположенных по адресам: 220107, г. Минск, ТЦ Різіма,</p>	<p>Видеоизображение субъекта персональных данных</p>	<p>Положение о системе видеонаблюдения ООО «Авирайф», абз. 20 ст. 6 Закона, Указ Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2013 г. № 527 «О</p>	<p>30 дней момента осуществления видеозаписи — подп. 5.3. п. 5 Указа № 527 от 28.11.2013 «О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в</p>

Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<p>Партизанский пр-т, д. 79, пом. 18, 3 этаж</p>	<p>Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы, адрес места жительства (места пребывания), суть обращения, иные персональные данные, указанные в обращении</p>	<p>вопросах создания и применения системы видео наблюдения в интересах обеспечения общественного порядка»; Закон Республики Беларусь от 8 ноября 2006 г. № 175-З «Об охранной деятельности в Республике Беларусь»</p>	<p>интересах обеспечения общественного порядка»</p>
<p>Рассмотрение обращений, в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений</p>	<p>адрес места жительства (места пребывания), суть обращения, иные персональные данные, указанные в обращении</p>	<p>Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двенадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункт 1 статьи 3 Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц»)</p>	<p>П. 85, 89 Перечня типовых документов, утвержденных Постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 № 140</p>
<p>Организация оказания информационно-консультационных услуг (в т.ч. случаи возврата билетов)</p>	<p>Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, личная подпись, иные персональные данные (при необходимости)</p>	<p>1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона)</p>	<p>3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового</p>

Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Для проведения рассылки маркетингового, рекламного, новостного характера, анализа данных	Номер телефона и/или адрес электронной почты (опционально);	Обработка на основании публичной договор оказания услуг (публичный договор офферты) с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона).	3 года
Для рассмотрения заявки о трудоустройстве, прохождении стажировки, практики, ведения кадрового резерва	Фамилия (опционально), отчество (опционально), имя; номер телефона; иные данные, указанные субъектом в анкете	Согласие или абз. 16 ст. 6 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (при направлении (предоставлении) резюме (анкеты) в письменном виде или в виде электронного документа)	1 год П. 680 Перечня типовых документов, утвержденных Постановлением Министрства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 № 140

Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<p>Для обеспечения удобства пользования сайтом и повышение качества его функционирования, сбор персонализированных данных cookies-файлы</p>	<p>необходимые <i>cookies</i> – нужны для функционирования корректной работы сайта, не могут быть отключены в нашей системе. Однако пользователь может настроить браузер и определить пользовательские настройки, в таком случае некоторые разделы сайта могут не работать</p>	<p>Согласие</p>	<p>1 день</p>

3. Обработка персональных данных

- 3.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.
- 3.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового согласия в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.
- 3.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.
- 3.4. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством.
- 3.5. Оператор вправе передавать персональные данные третьим лицам в целях, указанных в соответствующей Политикой, по гражданско-правовым договорам, заключенным с ООО «Авирайф». Оператор не поручает обработку персональных данных третьим лицам.

3.6. Оператор осуществляет хранение персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Республики Беларусь, договором.

4. Реализация прав субъектов персональных данных

4.1. Субъект персональных данных имеет право:

4.1.1. получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

Оператор в течение 5 рабочих дней после получения заявления от субъекта персональных данных предоставляет соответствующую информацию либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

4.1.2. требовать от Оператора уточнения его персональных данных в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными;

Субъект персональных данных по своему заявлению, содержащему соответствующие требования, должен приложить соответствующие документы и (или) заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, предоставленных субъектом персональных данных уточняет (изменяет) персональные данные в течение 15 дней со дня предоставления таких сведений.

4.1.3. получать информацию о предоставлении его персональных данных третьим лицам, один раз в календарный год бесплатно; Оператор в течение 15 дней после получения запроса предоставит субъекту персональных данных информацию о том, какие персональные данные субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомит о причинах отказа в ее предоставлении.

4.1.4. в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие на обработку персональных данных; Реализация права осуществляется в порядке подачи Оператору заявления в соответствии со ст. 10 Закона о персональных данных, либо в форме, посредством которой получено его согласие.

Оператор в течение 15 дней после получения заявления в соответствии с его содержанием прекратит обработку персональных данных, а также осуществит их удаление (обеспечит прекращение обработки персональных данных, а также их удаление уполномоченными лицами, если таковые имеются) и уведомит об этом Пользователя.

Если у Оператора будет отсутствовать техническая возможность удаления персональных данных, Оператор примет меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомит об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательством.

4.1.5. обжаловать действия (бездействия) и решения Оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

4.2. Для реализации прав, указанных в пункте 4.1. настоящей Политики субъект персональных данных подает Оператору заявление.

Заявление должно содержать:

— фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

— дату рождения субъекта персональных данных;

— идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера — номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия оператору или обработке персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

— изложение сути требований субъекта персональных данных;

— личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

Заявление может быть направлено в письменной форме, в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Если в заявлении субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ, а также в иных случаях в соответствии с законодательством.

4.3. За содействием в реализации прав субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Организации, направив сообщение на электронный адрес: info@prizmasinema.by.

5. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

5.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разд. 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5.2. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных (касающиеся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья или половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрические и генетические персональные данные).

6. Контакты Оператора

Общество с ограниченной ответственностью «Авирайф»

УНП 193767942

Юридический адрес: 220107, г. Минск, Партизанский пр-т, д. 79, пом. 18, 3 этаж, кинотеатр «РізімаСінема»

E-mail: info@rizmasinema.by

+375 29 626-99-77